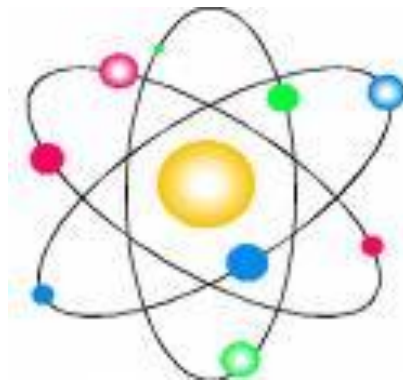

 SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO COCHABAMBA - BOLIVIA	MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	PAG. No:
	SERVICIO DE LABORATORIO	1 DE 7
	GENERALIDADES BIOQUIMICA CLINICA	CODIGO

manual de procedimientos
de
bioquimica clinica



Cochabamba, 2010

 <p>SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO COCHABAMBA - BOLIVIA</p>	MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	PAG. No:
	SERVICIO DE LABORATORIO	2 DE 7
	GENERALIDADES BIOQUIMICA CLINICA	CODIGO

1- Presentación

El presente “Manual de procedimientos de Laboratorio en Bioquímica Clínica”, es una herramienta básica y fundamental para mejorar la calidad de los análisis bioquímicos que se realizan en el laboratorio del Seguro Social Universitario (SSU) de Cochabamba, lo cual constituirá un valioso apoyo para el diagnóstico de las diferentes enfermedades que padece la población asegurada.

2- Objetivos

El objetivo principal de este manual, es el de brindar la información necesaria al Bioquímico analista, sobre los procedimientos utilizados en el área de Bioquímica Clínica, así como los procedimientos de Control de Calidad, que deben seguirse en todas y cada una de las corridas analíticas realizadas.


3- Operaciones preliminares

Todas las informaciones detalladas para la correcta utilización de cada equipo deben ser accesibles en el puesto de trabajo.

Para la reconstitución de los calibradores, estándares, reactivos y controles, los métodos deben permanecer en su caja. Identificando los distintos procedimientos.

3:1- Instrumentos:

- Verificar el correcto enchufe eléctrico de los equipos.
- Encender el equipo con el interruptor específico.
- Verificar que todos los equipos estén correctamente programados.
- Verificar existencia de todo lo necesario (cubetas, reactivos, agua destilada, papel, etc.).
- Consultar el manual específico del equipo para resolver cualquier problema.
- Si el problema persiste, llamar al responsable del laboratorio y, si el problema persiste,
- también llamar al técnico para el mantenimiento correctivo.

 <p>SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO COCHABAMBA - BOLIVIA</p>	MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	PAG. No:
	SERVICIO DE LABORATORIO	3 DE 7
	GENERALIDADES BIOQUIMICA CLINICA	CODIGO

- Por cualquier problema muy grave, es preciso informar al responsable del laboratorio.

3:2-Mantenimiento y control periódico de equipos

Se debe contar con un programa anual de mantenimiento y control preventivo de los aparatos y equipos de laboratorio.

Es recomendable que tanto el personal responsable de la ejecución de procedimientos de diagnóstico y control de calidad, como el personal de apoyo que realice tareas de limpieza o mantenimiento, conozcan claramente su rol en el equipo de trabajo así como el del conjunto del laboratorio. La comunicación permanente de los distintos niveles de responsabilidad permite controlar la observación de los procedimientos establecidos y de las medidas de seguridad, así como la optimización de los mismos con el aporte de cada experiencia.

3:3- Inspección diaria por parte del analista antes de comenzar a trabajar:


- Espectrofotómetros
- Dispensadores automáticos
- Micro pipetas
- Cubetas de lectura fotométricas
- Pipetas
- Revisión de Temperatura de los equipos
- Tubos de hemolisis.

3:4- Limpieza semanal:

Todos los equipos de la sección incluyendo micro pipetas.

3:5- Mensual:

- Calibración de espectrofotómetros
- Calibración de pipetas

 <p>SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO COCHABAMBA - BOLIVIA</p>	MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	PAG. No:
	SERVICIO DE LABORATORIO	4 DE 7
	GENERALIDADES BIOQUIMICA CLINICA	CODIGO

3:6- Trimestral:


Descongelamiento y limpieza de refrigeradores

4- EQUIPOS

- Analizador semiautomático Estar Dust
- Espectrofotómetro Estar fax
- Espectrofotómetro
- Analizador de Electrolitos
- Gasómetro
- Agitadores automáticos (Vortex)
- Destilador de Agua
- Baño María
- Centrifuga
- Cronómetros
- Dispensadores automáticos
- Pipetas automáticas
- Refrigerador

5- MATERIALES

- Gradillas
- Tubos o celdillas de lectura
- Puntas para pipetas
- Pipetas de vidrio de diferentes volúmenes (1, 2, 5, 10 , 20 ml.)
- Tubos de Ensayo de 10 ml.
- Tubos de hemolisis
- Marcadores de Vidrio
- Probetas de Vidrio de 50, 100, 250, 500 ml.
- Soportes para pipetas automáticas
- Embudos de vidrio

 <p>SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO COCHABAMBA - BOLIVIA</p>	MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	PAG. No:
	SERVICIO DE LABORATORIO	5 DE 7
	GENERALIDADES BIOQUIMICA CLINICA	CODIGO


- Matraces aforados.
- Soportes de puntas de micropipetas de diferentes capacidades.
- Papel toalla.
- Papel higiénico.
- Secadores de franela.
- Papel para impresora de Star dust. , Estar Fax, Gasómetro y equipo de Electrolitos.
- Algodón.
- Guantes desechables.
- Barbijos.
- Lentes de protección.

6- MUESTRAS

Las muestras de trabajo están constituías en la mayoría de los casos por suero, en algunos casos por orina de 24 horas, sangre entera con anticoagulante EDTA y excepcionalmente por plasma de los pacientes

6:1- Centrifugación de las muestras

Para lograr suero, la muestra de sangre entera colocada en tubos de hemolisis se deja normalmente a 37°C de temperatura por 20 minutos, para proceder a la centrifugación por un periodo de 10 minutos a 2.000 rpm. Posteriormente se procede a la separación del suero, el cual es colocado en tubos de hemolisis previamente identificados con ayuda de pipetas Pasteur.

 <p>SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO COCHABAMBA - BOLIVIA</p>	MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	PAG. No:
	SERVICIO DE LABORATORIO	6 DE 7
	GENERALIDADES BIOQUIMICA CLINICA	CODIGO

7- REACTIVOS

Todos los reactivos utilizados deben ser seleccionados cuidadosamente, siendo elegidos los mas estables, que presenten buena sensibilidad, y que sean lo mas específicos posible, para asegurar resultados de buena calidad.

Antes de usar nuevos reactivos verificar:

Fecha de vencimiento: Si está vencido, no se puede usar por motivo alguno. Tener cuidado de usar siempre los reactivos con el vencimiento más cercano.


7:1-Preparación de reactivos para uso diario

- Llevar a temperatura ambiente.
- Abrir delicadamente el frasco de reactivo liofilizado sin crear aerosoles, Pipetear la cantidad necesaria de agua des ionizada para reconstituir el liofilizado, dejando caer suavemente por la pared del frasco sin crear vórtices, esperar al menos 30 segundos antes de volver a tapar el frasco de reactivo.
- Después de los primeros 15 minutos, agitar suavemente invirtiendo el frasco de tanto en tanto, dejar en reposo aproximadamente 20 minutos antes de utilizar.
- Los reactivos líquidos deben ser preparados, siguiendo en forma precisa las instrucciones del fabricante.

7:2- Calibradores, estándares y controles

Antes de usar calibradores, estándares y controles, verificar:

- La fecha de vencimiento: Si está vencido, no se puede usar por motivo alguno. Usar siempre los calibradores con el vencimiento más cercano.
- Si se usan productos congelados, descongelar rápidamente a 37oC y luego agitar con

 <p>SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO COCHABAMBA - BOLIVIA</p>	MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	PAG. No:
	SERVICIO DE LABORATORIO	7 DE 7
	GENERALIDADES BIOQUIMICA CLINICA	CODIGO

- suavidad unas cuantas veces por inversión del recipiente. Evitar absolutamente el descongelamiento y congelamiento, repetitivo.

7:3- Para preparar los calibradores, estándares y controles

- Llevar a temperatura ambiente.
- Destapar suavemente el frasco de reactivo, sin crear aerosol.
- Añadir suavemente la cantidad necesaria de agua des ionizada para reconstituir el liofilizado, dejándolo caer suavemente por las paredes del frasco sin crear vórtices, proceder de la misma forma que los reactivos.